

Factura Pequeño Contribuyente

KAREN VIOLETA , CACEROS BOTZOC

Nit Emisor: 31209599

KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC

RESIDENCIAL VILLA ROMANA CLUSTER 5 LT. 182, zona 10, VILLA NUEVA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CB01A565-333C-4A6C-AB3B-420B1CE2A809

Serie: CB01A565 Número de DTE: 859589228

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-jun-2026 09:39:36

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2026 09:39:37

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2026-205-1-2-89, CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL 2026.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

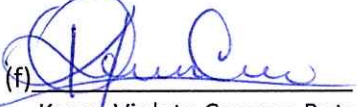
* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f) 
Karen Violeta Caceros Botzoc
DPI 2546 85927 1601


Ing. Agr. Mario Norberto López Rodríguez
Director de Infraestructura Productiva
-DIPRODU-VIDER-MAGA-



Contribuyendo juntos por Guatemala

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1780328531585	Fecha de Generación: Jun 1, 2026, 9:42 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/06/2026 09:39:36	
Emisor:	31209599	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	CB01A565-333C-4A6C-AB3B-420B1CE2A809	
Serie:	CB01A565	
Número del DTE:	859589228	
Acuse de recibido:	FCID202620260601T09:39:3706:00CB01A565333C4A6CAB3B420B1CE2A809	
Fecha de la consulta:	01/06/2026 09:41:16	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/06/2026 09:41:20 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	31209599
NOMBRE	KAREN VIOLETA, CACEROS BOTZOC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-1-2-89
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-6-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC
NIT de la persona contratista:		31209599
Plazo de contratación	Del: 02 DE ENERO DE 2026	AL: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Periodo de este informe	Del: 01 DE JUNIO DE 2026	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Monto a pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 12,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA / VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-2-89, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. COLABORAR EN EL SEGUIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE RIEGO Y ACTIVIDADES DE LOS INFORMES DE AVANCES DE LOS PROYECTOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

*ACTIVIDAD: Colaboré en el seguimiento de reportes del estatus del proceso de adjudicación de los proyectos de inversión-grupo 300 y los proyectos de dotación de insumos en licitación, publicados y a publicar en el portar de GUATECOMRPAS.

*RESULTADO: Informar de manera clara y concisa el avance de los proyectos e intervenciones de la Dirección de Infraestructura Productiva

2. BRINDAR APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE INFORMES DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA Y TRASLADARLOS A LAS INSTITUCIONES EXTERNAS QUE LOS SOLICITAN

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de informe de insumos a entregar en las intervenciones en el departamento de Baja Verapaz

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de informe de estatus de los proyectos: Dotación de insumos para sistemas de irrigación agrícola en el departamento de

Suchitepéquez y Dotación de insumos para sistemas de irrigación agrícola en los departamentos de Escuintla y Retalhuleu.

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de informe circunstanciado del proyecto de Construcción del Sistema de Riego Unidad de Riego La Franja, Municipio de Jacaltenango, Departamento de Huehuetenango

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de informe de seguimiento para la suscripción de Convenio de Cooperación Técnica para la Administración, Operación y Mantenimiento de Unidades de Riego entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y las Asociaciones de Usuarios.

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de informe de intervenciones programadas para el año 2026 a nivel nacional, lo ejecutado al mes de abril de 2026, y cronograma de entrega de insumos,

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de informe de proyectos de infraestructura y dotación de insumos, correspondiente a los años 2024, 2025 y 2026, en el departamento de Zacapa.

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de informe de seguimiento de unidades de riego.

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de informe de acciones en el departamento de Suchitepequez.

*RESULTADO: Transmitir los temas tratados en reunión de trabajo y compromisos adquiridos.

3. BRINDAR APOYO EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE CORRESPONDENCIA EN CUMPLIMIENTO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA REQUERIDA A LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, relacionado al Artículo 77 del Decreto 54-2022: Ejecución física de inversión.

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, relacionado a la actualización de información de oficio dentro de los portales electrónicos "Obras en ejecución o ejecutadas", que corresponde al Artículo 10.18 de la ley de Acceso a la Información Pública.

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, relacionado a la actualización de información de oficio dentro de los portales electrónicos "Obras en

ejecución o ejecutadas”, que corresponde al Artículo 10.21 de la ley de Acceso a la Información Pública.

***RESULTADO:** Cumplimiento en el traslado de información pública de oficio.

***ACTIVIDAD:** Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a la solicitud por parte de la Diputada Sofia Hernández, relacionado al expediente del Proyecto La Franja.

***ACTIVIDAD:** Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a la solicitud por parte de los Diputados José Solano y Nery Rodas, respecto al seguimiento a los procesos y proyectos de riego en los departamentos de Suchitepéquez, Escuintla y Retalhuleu.

***ACTIVIDAD:** Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a la solicitud por parte del Diputada Marleny Matías, respecto a insumos entregados en el departamento de Baja Verapaz.

***ACTIVIDAD:** Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a la solicitud por parte del Diputado Byron Tejeda, relacionado al seguimiento de convenios de riego.

***ACTIVIDAD:** Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a la solicitud por parte de la Diputada Carolina Orellana, respecto a proyectos a ejecutar en el departamento de Zacapa.

***ACTIVIDAD:** Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a la solicitud por parte del Diputado Luis Ventura, relacionado al estatus de las unidades de riego a nivel nacional

***ACTIVIDAD:** Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a la solicitud por parte de la comisión de Agricultura, Ganadería y Pesca del Congreso de la República, respecto a al estatus de los proyectos en el departamento de Suchitepéquez.

***ACTIVIDAD:** Brindé apoyo en la elaboración de oficio atendiendo requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a la solicitud por parte del Diputado Vasny Maldonado Alonzo, respecto a proyectos productivos y sostenibles en el departamento de Suchitepéquez.

***RESULTADO:** Cumplimiento y traslado de información requerida por las dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Viceministerio de Desarrollo Económico Rural y Congreso de la República

4. BRINDAR SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE CONSOLIDACIÓN DE INFORMES DE PROYECTOS DEL DEPARTAMENTO DE RIEGO Y DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

*ACTIVIDAD: Colaboré en la consolidación y traslado de informes de ejecución física de inversión de la Dirección de Infraestructura Productiva, a la Unidad de Información Pública, para ser publicada en el portal del Ministerio de Agricultura, Ganadería Alimentación.

*ACTIVIDAD: Colaboré en la conformación de informes con la documentación de soporte de los requerimientos del Congreso de la República de Guatemala y dependencias del MAGA.

*RESULTADO: Consolidar y conformar los informes de las intervenciones de la Dirección de Infraestructura Productiva con la documentación de respaldo.

5. OTRAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS.

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la gestión de referencias de la documentación enviada y recibida a través del Sistema de Correspondencia del Ministerio -SIEC-

*RESULTADO: Registro de correspondencia generada.

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la búsqueda de información general así como el historial de apoyo en mejoramiento, rehabilitación y dotación de insumos a las unidades de riego desde el año 2017 al 2025.

*RESULTADO: Contar con un cuadro resumen con información relevante y de consulta de unidades de riego.

*ACTIVIDAD: Brindé apoyo en digitalizar la documentación de unidades de riego generada por PLAMAR Y DIGESA, para archivo.

*RESULTADO: Resguardo de documentación de archivo.

F. 

KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC
DPI: 254685927 1601

F. 
Ing. Agr. Mario Norberto López Rodríguez
Director de Infraestructura Productiva
-DIPRODU-VIDER-MAGA-





Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Karen Violeta Caceros Botzoc , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 17459 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2027** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(diciembre/2026)** Timbre **(diciembre/2026)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los cuatro días del mes de diciembre de dos mil veinticinco.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: **24/10/2013**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 4 de diciembre de 2025 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

04/12/2025 16:10

SL-C

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

a796d97a4b548f4dd5c508116fa2bf99

